



ИНСТИТУТ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

160004, г. Вологда, ул. Ленинградская, д. 40, оф.6
Тел./факс : (8172) 563-077, 563-088,
сайт www.ippk-vologda.ru

Приглашаем Вас на онлайн-курс

"Бухгалтерский учёт в бюджетных, автономных и казенных учреждениях "

15, 16 декабря 2022 года

с 8.00 до 14.00 часов

Ведущий – Плавник Радион Борисович - главный эксперт по бюджетному учету
Международного института сертифицированных бухгалтеров и финансовых менеджеров

15 декабря. «Подготовка годовой бухгалтерской (бюджетной) отчетности за 2022 год. Последние изменения в учете»

Программа

1. Изменения в порядок составления отчётности государственными учреждениями: комментируем
ПРИКАЗЫ Минфина РФ от 02.11.2021 N 170н, от 21.12.2021 N 217н

2. Учитываем разъяснения Минфина при составлении бухгалтерской (бюджетной) отчетности за
2022 год: комментируем письма Минфина РФ и Федерального Казначейства РФ

от 01.12.2021 N 02-06-07/97427 N 07-04-05/02-29373

от 30.12.2021 №02-06-07/108105N 07-04-05/02-33040

3. Проверяем изменение «входящих остатков» в учёте учреждений: как повлияло на
формирование полугодовой отчётности принятие приказов об изменении планов счетов.

4. Проверяем формирование рабочего плана счетов в 2022 году. Применяем нормы и правила
приказа Минфина РФ от 29.11.2017 года №209н и приказа Минфина РФ от 06.06.2019 №85н.
Обсуждаем проблемные вопросы формирования структуры счёта и применения КОСГУ и КБК.

5. Подготовительные мероприятия, проводимые бухгалтером учреждения перед составлением
отчетности.

- Особенности проведения инвентаризации активов и обязательств в 2022 году: как
подтвердить статус актива? нужно или не нужно проводить обесценение активов? *Нужно ли
проводить инвентаризацию 500-х счетов?*
- Выявляем сомнительную дебиторскую задолженность для формирования резерва по
сомнительным долгам.
- *Начисляем резерв отпусков в соответствии с требованиями ФСБУ «Выплаты персоналу»*
- *Обсуждаем ФСБУ «Биологические активы», ФСБУ «Имущество казны».*

6. Особенности представления различных форм отчетности учреждений.

- Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503730). Особенности отражения остатков на начало года. *Особенности отражения убытков от обесценения активов и прав пользования имуществом.* Особенности отражения остатков особо ценного движимого и недвижимого имущества. Особенности отражения в отчетности остатков на забалансовых счетах.
- Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф. 0503710). Как поступать со счетом 304.06 – отражать или не отражать в справке.
- Отчет об обязательствах, принятых учреждением (ф. 0503738). Основные ошибки, допускаемые бухгалтерами при составлении отчетности о санкционировании расходов.
- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721).
- Пояснительная записка к Балансу учреждения (ф. 0503760).

7. *Отчётность с учётом инфляции:* будет ли реализован на практике стандарт бухгалтерского учёта? И если будет, то какие остатки в балансе надо будет пересчитывать?

16 декабря. «Первичные учетные документы. Электронный документооборот»

Программа

1. Электронный документооборот в бюджетном учёте: нормативное регулирование, сроки и порядок внедрения, рекомендации Минфина РФ
2. Электронный документооборот в кадровом деле: как в учреждениях будут реализовывать нормы 377-ФЗ.
3. Электронный документооборот в закупках: что нового придумало государство в электронной приёмке? Как это повлияет на работу бухгалтера?
4. Электронный документооборот при централизации учёта: новые формы электронных документов, используемых в рамках централизуемых полномочий
5. Требования к составлению и оформлению первичных (сводных) документов бухгалтерского (бюджетного) учета
6. Система документооборота в бухгалтерском (бюджетном) учёте учреждений и её составные элементы в 2022: табель форм документов, альбом неунифицированных форм документов и график документооборота учреждения.
7. Исправление ошибок, обнаруженных в первичных (сводных) учетных документах
8. Хранение первичных (сводных) учетных документов при ведении бухгалтерского (бюджетного) учета

Стоимость участия 1 специалиста – 8 300 рублей

В стоимость включено:

участие в онлайн-семинаре; доступ для записи онлайн-семинара в течении 5 дней, материалы, удостоверение о повышении квалификации

Звоните и регистрируйтесь:

(8172) 56-30-88, 8921-833-9922 – Елизавета Гагина